

臺北市私立育達高職 108 學年度第 1 學期教學及作業進度表
108 年 8 月 22 日

科目		日語讀本			每週授課時數: 3 小時	學期學分數: 3 學分		
班級		三年級 應用日文科()			<input type="checkbox"/> 部定 <input checked="" type="checkbox"/> 校訂/ <input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	編表教師: 林柏芬 老師		
教科書		書名: 大家的日本語			冊別: 進階I II	出版書局: 大新書局	編者: スリーエーネット	
週次	日期	學 校 章 節	重 要 行 事 (課 節)	教 學 內 容 (課 程 大 綱)	起訖 頁數	內 容 題 次	批 改 次 數	積 分 簿 登 錄 時 間
準備	8 月 18-24			課程預備				
1	8 月 25-31		08/29(四)第 1 次教學研究會 08/30(五)註冊	課程預備				
2	9 月 1-7		09/03(二)正式上課 09/07(六)校務會議	36 頭と体を 使うようにしています	122-131			
3	9 月 8-14		09/13(五)中秋節放假	37 海を埋め立てて作られました	132-137			
4	9 月 15-21			37 海を埋め立てて作られました	137-141	測代 1	1	
5	9 月 22-28		09/22(日)學校日	38 片付けるのが好きなんです	142-147			
6	9 月 29-10 月 5		10/05(六)補行上班上課	38 片付けるのが好きなんです	148-151			
7	10 月 6-12		10/08(二).10/09(三)普通高中第 1 次段考 10/10(四)國慶日放假 10/11(五)彈性放假	39 遅れてすみません	18-23			
8	10 月 13-19			39 遅れてすみません	24-27	作業 1		
9	10 月 20-26		第 2 次教學研究會及科務會議	40 友達ができたかどうか、心配です	28-32		2	
10	10 月 27-11 月 2			40 友達ができたかどうか、心配です	33-37			
11	11 月 3-9		11/04(一)-11/06(三)高職期中測驗 11/9(六)教務學務聯席會議	41 期中測驗 荷物を預かっていただけませんか	38-43			
12	11 月 10-16			41 荷物を預かっていただけませんか	44-49			
13	11 月 17-23			42 ボーナスは何に使いますか	50-54			
14	11 月 24-30		第 3 次教學研究會 11/24(日)商教學會英語能力測驗 11/28(四).11/29(五)普通高中第 2 次段考	42 ボーナスは何に使いますか	55-59			
15	12 月 1-7			43 優しそうですね	60-64	測代 2	3	
16	12 月 8-14			43 優しそうですね	65-69			
17	12 月 15-21		12/15(日)電腦技能檢定 12/16(一)70 週年校 12/21(六)補行上班上課	44 この写真みたいにしてください	70-74			
18	12 月 22-28			44 この写真みたいにしてください	75-79			
19	12 月 29-1 月 4		01/01(三)開國紀念日放假 01/04(六)補行上班上課	45 一生懸命に練習したのに	80-84			
20	1 月 5-11		01/06(一).01/07(二)普通高中第 3 次段考	45 一生懸命に練習したのに	85-89			
21	1 月 12-18		01/14(二)-01/16(四)期末測驗 01/16(四)休業式	期末測驗，總複習				
本學期實際授課時數				本學期應繳批閱作業次數		抽查作業次數		

本表雙線以內之內容請編表教師確實依據教學準則之規定填寫。

※本學期作業請於第 17 週批改完畢。

科主任審核簽章：

教學組長審核簽章：

教務主任審核簽章：

臺北市私立育達高職 108 學年度第 1 學期教學計畫表

科目	日語讀本	班級	應日科三年級	每週授課節數	3 節	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修
教學目標	1. 認知—讓學生了解日語動詞各種變化和助詞的用法進而認識日語句型結構。 2. 技能—讓學生能夠熟練運用順利通過日語能力 N4.N3 檢定。 3. 情意—讓學生透過日語能力的提升，建立自信、擴展視野，培養地球村的多元文化素養。		課程大綱	1. 日語動詞的各種變化與應用。 2. 日語助詞的各種用法與應用。 3. N4.N3 級檢定的文字語彙。 4. N4.N3 級檢定的文法閱讀。 5. N4.N3 級檢定的考古題分析講解。 6. 大家的日本語 36~45 課與課後附錄。		
教學方法	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 講述教學法		<input type="checkbox"/> 4. 協同教學法		<input checked="" type="checkbox"/> 7. 問答教學法	
	<input checked="" type="checkbox"/> 2. 練習教學法		<input type="checkbox"/> 5 討論教學法		<input type="checkbox"/> 8. 角色扮演教學法	
	<input checked="" type="checkbox"/> 3. 示範教學法		<input type="checkbox"/> 6. 發表教學法		<input type="checkbox"/> 9. 其他_____	
資訊科技媒體運用	<input checked="" type="checkbox"/> 電腦輔助教學：使用單元名稱—各課因應進度安排。					
	<input checked="" type="checkbox"/> 媒體輔助教學：(1)使用工具— <input type="checkbox"/> 1. 教具 <input type="checkbox"/> 2. 掛圖 <input type="checkbox"/> 3. 儀器 <input type="checkbox"/> 4. 實物 <input checked="" type="checkbox"/> 5. 影帶 <input type="checkbox"/> 6. 模型 <input checked="" type="checkbox"/> 7. 其他 CD、DVD (2)使用單元名稱—各課以相關影片輔助教學					
教學活動設計內容概述	1. 以 CD 配合聽力訓練(聽一次、聽讀一次、朗讀一次) 2. 課文講述，關鍵句型講述引用例句。 3. 新出單字彙整。 4. 相關影片賞析與課外補充(聽力練習、生活語彙應用) 5. 本課評量測驗。					
評量方式	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 紙筆測驗		<input checked="" type="checkbox"/> 4. 作業、報告		<input type="checkbox"/> 7. 校外學習	
	<input checked="" type="checkbox"/> 2 口頭報告、問答		<input type="checkbox"/> 5 資料蒐集整理		<input checked="" type="checkbox"/> 8. 實踐(學習態度)	
	<input type="checkbox"/> 3. 實作		<input type="checkbox"/> 6. 自我評量、同儕互評		<input type="checkbox"/> 9. 其他_____	
評量標準：1. 期中考 25% 2. 期末考 25% 3. 前、後段平時成績各佔 25%(含出席率、上課態度等)						
學生準備事項	1. 課前預習。 2. 課後複習。 3. 定期完成作業。 4. 配合老師指導，每日背誦日語單字。 5. 配合老師指導，定期完成日語能力測驗模擬試題。					
家長配合事項	1. 協助完成日語能力測驗報名手續 2. 全力督導準備日語能力測驗 3. 經常與老師溝通聯絡，了解日語學習的情形並適時予以獎勵。 4. 鼓勵熱心參與科內學藝活動，多接觸日語文影音媒體和書籍雜誌。 5. 請支持子弟全力以赴參與應日科日語學習成果展，活用所學、建立學習信心。					
備註						

撰寫人：林柏芬

科主任：

教學組長：

教務主任：